

書類送付のご案内



〒160-0004

東京都新宿区四谷2-11

アシストビル8階

株式会社イマジン・コーポレーション

管理部 kanribu@imagine-c.co.jp

TEL 03-5312-5401

FAX 03-5312-5402

拝啓

時下、ますますご清祥の段、お喜び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

下記、書類ご送付いたしますので何卒よろしくお願いいたします。

敬具

記

イマジン・コーポレーション 入居申込書（保証会社用）・記入例	1 部
緊急連絡先 記入用紙	1 部
保証会社同意書（エルズ、JID）	各 1 部
Relo Rent 24+ 申込書	1 部
インターネット・ライフライン ご案内依頼書	1 部
必要書類案内書	1 部

この度は弊社管理物件をご紹介いただき誠にありがとうございます。

ご依頼頂いておりました申込書をお送りいたしますので、ご査収下さいませお願いいたします。

保証会社利用時には審査に伴いご契約者様の身分証（表裏）の提出が必要となります。

なお、詳細は必要書類の案内書を合わせてお送りいたしましたのでご確認下さいませ。

※初回保証料は50%で、エルズは1年毎に10,000円、JIDは2年毎に30%の保証料が発生します。

その他、申込時に必要となる書類は、申込書に記載しておりますのでお忘れなく添付下さい。

全てご記入いただいている申込書より番手決定となります。

記入漏れ・必要書類の不備等のないようご注意ください。

※ 賃料発生日（入居日）は申込後最長2週間といたします

※ FAXにて申込書類をお送りいただき、身分証明書が不鮮明な場合
メールにて再送付をお願いする場合がございますので、あらかじめ
メールにて申込書類をお送りいただけますようお願いいたします
管理部宛 kanribu@imagine-c.co.jp

以上

賃貸借物件申込書 (個人用)

【保証会社利用】

物件名			号室	所在地			
				〒 -			
賃料	管理費	敷金	礼金	駐車場賃料	その他費用	転居理由	
円	円	ヶ月	ヶ月	円	円		
賃借人	フリガナ			フリガナ	〒 -		
	氏名			現住所	〒 -		
	携帯電話			メールアドレス			
	生年月日	年 月 日	歳	男	女		
	フリガナ			フリガナ	〒 -		
	勤務先(学校)			住所	〒 -		
	電話			業種	雇用形態		
部署(学部)	役職(学年)		勤続年数	年	年収	万円	
入居者	氏名	続柄	性別	生年月日	年齢	携帯電話	勤務先・学校
	フリガナ			年 月 日			
	メールアドレス			年 月 日			
	フリガナ			年 月 日			
いずれか <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 緊急連絡先	フリガナ			フリガナ	〒 -		○印
	氏名			住所	〒 -		自己所有 借家
	電話			携帯電話			
	生年月日	年 月 日	歳	男	女	続柄	
	フリガナ			フリガナ	〒 -		
	勤務先			住所	〒 -		
	電話			業種			
部署	役職		勤続年数	年	年収	万円	

●上記内容と契約内容が相違した場合及び虚偽、不明点が在った場合は契約をお断り致します●

上記の通り入居申込致します。
又相違点があった場合はただちに解約となり一切の金銭が返金とならないことを承諾致します。

年	月	日	氏名	印
入居予定日	年	月	日	仲介業者名
担当者名			電話番号	

【必要書類】

契約者：身分証明（免許証・健康保険証のコピー）

※審査の状況により、別途書類が必要となる場合があります。

株式会社イマジン・コーポレーション 東京都新宿区四谷2-11アシストビル8F
TEL 03-5312-5401 FAX 03-5312-5402

【記入例】



赤枠内全てご記入ください **(フリガナ含む)**
記入漏れ・必要書類不備のないお申込より番手決定させていただきます。

賃貸借物件申込書 (個人用)

【保証会社利用】

物件名		号室	面積	所在地		
			m ²			
賃料	管理費	敷金	礼金	駐車場賃料		
円	円	ヶ月	ヶ月	円		
賃借人	フリガナ	フリガナ		フリガナ		
	氏名	現住所		〒 -		
	携帯電話	メールアドレス				
	生年月日	年 月 日	歳	男・女	国籍	
	フリガナ	フリガナ		〒 -		
	勤務先(学校)	住所		〒 -		
	電話	業種		※派遣の場合、派遣元をご記入ください		
部署(学部)	役職(学年)	勤続年数	年	年収	万円	
同居者	氏名	続柄	性別	生年月日	年齢	携帯電話
	フリガナ			年 月 日		勤務先・学校
	メールアドレス			年 月 日		
	フリガナ			年 月 日		
緊急連絡先	フリガナ	フリガナ		○印 自己印		
	氏名	住所		〒 -		
	電話			※緊急連絡先について		
	生年月日	年 月 日	日本国籍の方 → 親族か配偶者			
	フリガナ	フリガナ		外国籍の方 → 日本国籍の方が日本の永住権を 取得している外国籍の方 (在留カード必須)		
	勤務先	住所				
電話	業種					
部署	役職	勤続年数	年	年収	万円	

上記の通り入居申込致します。
 又相違点があった場合はただちに解約となり一切の金銭が返金としないことを承諾致します。

年 月 日 氏名 印

入居予定日 年 月 日 仲介業者名

担当者名

※即入居可物件は申込日より最長2週間とさせていただきます



申込時必要書類

※審査状況により別途書類をご提出いただく可能性がございます

- 生活保護受給者 → ①保護受給証明書 (受給額が確認できる書類・保護決定通知書等)
- 未成年者 → ①学生証または合格通知書 ②身分証のコピー表裏
 ※契約者が未成年の場合、親権者同意書 (法定代理人) 同意書必須
- 外国籍の方 → ①在留カード (外国人登録証表裏) ②パスポート
- 水商売の方 → ①6か月程度の家賃残高確認のできる通帳のコピー ②身分証のコピー表裏

緊急連絡先は以下A・Bどちらかの2名セットで必要となります。
ご記入いただき、ご返送の程よろしく願いいたします。

A	① 役所	
	名称	
	担当者名	
	住所	〒
	電話番号	
	② 生活保護担当ケースワーカー様もしくは友人・知人	
	氏名	
住所	〒	
電話番号		

B	① ご親族	
	氏名	
	住所	〒
	電話番号	
	② 生活保護担当ケースワーカー様	
	氏名	
	住所	〒
電話番号		

【個人情報の取扱に関する条項】の同意書

20220401-06-改正対応版

【個人情報の取扱に関する条項】の同意書

保証委託契約(以下「本契約」という。)の申込者(契約者も含む。以下「申込者」という)は、エルズサポート株式会社(以下「保証会社」という)が、本条項に従い、個人情報を取扱うことに同意いたします。また、申込者が複数名の場合には、共同申込者全員の同意の上で、共同申込者の代表として署名することとを承諾します。

個人情報は、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記号等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報(変更後の情報を含む)、及び本籍地、健康情報、障害情報、生活保護の受給情報などの要配慮個人情報。
②保証委託契約及び保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
③運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認のための情報。
④個人の肖像又は音声を録音又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
⑤裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳、住宅地図等において公開されている情報。

⑥2条(関連する個人情報) 保証会社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

⑦3条(個人情報の利用目的) 保証会社は取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ①保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断のため。
- ②保証委託契約及び賃貸保証契約の締結及び履行のため。
- ③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
- ④サービスの紹介のため。
- ⑤サービスの品質向上のため。
- ⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
- ⑧賃貸契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- ⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

⑩4条(個人情報の第三者への提供) 保証会社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

- ①法令に基づく場合
- ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ③公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ④国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

⑤申込者等は、保証会社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。①第3条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他しるべき第三者に対し提供すること。

②その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと保証会社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

③保険商品、各種サービスの案内・提供のため、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号等を、保険会社および取扱代理店に提供すること。
④保証会社が個人情報を第三者へ提供する方法又は方法は、システムへの入力、ファイルサーバによる受け渡し、メール、郵送等です。

⑤5条(第三者の範囲) 以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。①保証会社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合(委託先における個人情報の取扱いについては保証会社が責任を負います)。

②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。
③6条(家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等) ①申込者等は、保証会社が申込者等との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、保証会社に加盟する家賃債務保証情報取扱機関(以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という)に照会し、申込者等に関する個人情報が登録されている場合には、保証会社が当該情報を利用することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関 名称:一般社団法人 全国賃貸保証業協会(略称LIGCC) 住所:〒105-0004 東京都港区新橋5丁目22番6号 ル・グランエルBLDG2 四階A 電話番号:0570-086-110 J R L: http://jgco.jp

②申込者等は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

③申込者等は、賃貸人が申込者等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかる情報を、賃貸人が保証会社に対し、保証会社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。

④原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、及び方法によって行うことができます。

⑤7条(個人情報の保証会社への提供) 申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために保証会社に対し提供することに同意します。

⑥8条(開示等の請求) ①保証会社は、申込者本人又はその代理人様から、保証会社が保有する保有個人データに関して利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示(以下、「開示等の請求」という。)を求められた場合には、遅滞なくこれに応じます。

②開示等の請求をご希望の方は保証会社ホームページ(<http://www.els-support.co.jp/>)を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

③9条(個人情報の正確性) 保証会社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は賃貸保証契約の申込書又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

④10条(必要情報の提出) 申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報(運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む)を提供することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

⑤11条(個人情報提供の任意性) 保証会社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び賃貸保証契約の締結をお断りさせていただきます。

⑥12条(審査結果) 申込者等は、保証会社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、保証会社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、保証会社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合、及び第8条に定める請求によるものを除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

⑦13条(個人情報の管理) ①保証会社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

②保証会社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

⑧14条(個人情報取り扱い業務の外部委託) ①保証会社は、申込者情報の入力業務を外国に委託しています。・当該外国の名称:中華人民共和国

・当該外国における個人情報の保護に関する制度に関する情報:中華人民共和国個人情報保護法

・当該第三者が講ずる個人情報の保護のための措置に関する情報:PIPA(Personal Information Protection Assessment)マークを取得・更新し、当該認証に適合した個人情報保護マネジメントシステムを構築・運用しています。

②上記以外の場合も、事業運営上の必要に応じて、業務の一部を外部に委託し、業務委託先に対して皆様の個人情報を預けることがあります。この場合、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、契約等において個人情報の適正管理・機密保持などにより皆様の個人情報の漏洩防止に必要な事項を取決め、適切な管理を実施させます。

⑨15条(統計データの利用) 保証会社は、提供を受けた個人情報をともに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。保証会社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

⑩16条(個人情報保護管理者) エルズサポート株式会社 事業統括室 PMSマネージャー 連絡先:次巻参照

⑪17条(問い合わせ窓口) 個人情報に関する苦情、開示等の請求又はその他のご質問ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。エルズサポート株式会社 お客様相談窓口

電話番号:0120-663-220 受付時間:月曜日～金曜日(祝祭日除く)9:00～18:00

⑫18条(備考) 申込者が法人の場合、第8条は適用外とします。

登録情報	登録期間
1 氏名、生年月日、住所、電話番号等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの情報が登録されている期間
2 賃貸物件の名称、住所等賃貸物件を特定するための情報	
3 本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4 当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

別紙申込書に記載されている申込者の個人情報は、保険商品、各種サービスの案内・提供等のため、保険会社 および 取扱代理店に提供することがあります(第4条⑤iii)。ただし、個人情報を提供するの、申込者が下記いずれかの保険会社に加入する予定の場合に限りです。

下記控内のうち、建物賃貸借契約に付帯して契約予定のある、いずれかの保険会社 および 取扱代理店に個人情報を提供することを承諾します。

保険会社 ・e-Net少額短期保険株式会社 ・日本共済株式会社 ・株式会社FIS(フレックス少額短期保険) ・株式会社あそしあ少額短期保険

私は、保証委託契約内容事前説明書を確認し、個人情報の取扱に関する条項に同意のうえ、保証委託契約の申込を行います。

ご記入日(西暦)	20 年 月 日	お申込者様 ご署名欄 (ご本人直筆でご署名下さい)
----------	----------	------------------------------

賃貸保証委託申込書(個人法人共通)

審査ダイヤル



050-3613-9883

(日本時間 9:00~18:00に電話してください)

私(お申込者)は、別に定める「個人情報の取得・利用・提供等に関する条項」及び「契約条項(お申込みの内容)」に同意の上、申込みをします。

お申込者様
署名(自筆)

以下項目をご記載ください。

申込内容等	物件用途	住居用		その他の場合	
	利用保証商品	JIDトリオTrust		←利用保証商品を選択	その他の場合
	保証委託契約年数	年	初回保証料率	毎月支払総額の 50 %	初回保証料金額 円
	集送金手数料(税込)	330 円	更新保証料率	毎月支払総額の 30 %	更新保証料金額 円

転居理由		申込者様の国籍	
------	--	---------	--

代理店	代理店コード	13A - G90999	電話番号	03-5312-5401	担当者氏名
	代理店名	株式会社 イマジン・コーポレーション	FAX番号	03-5312-5402	
			携帯電話		

※代理店情報(代理店コード、代理店名等)を必ずご記載ください。

▶お申込時に必要な書類

①はすべての方にご提出いただけます。①+②をご提出いただく場合もございます。お送りいただく書類に☑をお入れください。

個人の場合	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード	②支払いの根拠を示す書類 <small>(資料が適正に支払いが可能かを客観的に証明できる書類)</small>	給与所得者 <small>(会社員・公務員・アルバイト)</small>	<input type="checkbox"/> 源泉徴収票 <input type="checkbox"/> 給与明細 <input type="checkbox"/> 預貯金通帳 <small>※表紙に最新記載3ページ分</small>
	就職内定者		<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 <small>※表紙に最新記載3ページ分</small> <input type="checkbox"/> 内定通知書	
法人の場合	外国籍の方 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書	②支払いの根拠を示す書類 <small>(資料が適正に支払いが可能かを客観的に証明できる書類)</small>	自営業者 <small>(役員職を含む)</small>	<input type="checkbox"/> 所得税の確定申告書 <small>※税務署印がある直近1期分</small> または <input type="checkbox"/> 課税証明書 <small>※源泉徴収票は不可</small>
	<input type="checkbox"/> 商業登記簿謄本 <small>(3ヶ月以内に取得したもの)</small> <input type="checkbox"/> 公証人役場印のある定款 <small>(登記申請中の場合はご提出下さい)</small> <small>※契約者または入居者の方が外国籍の場合は、在留資格確認のため、在留カードまたは特別永住者証明書をご提出ください。</small>		求職者・退職者	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (資金が確認できるページ) <small>※表紙に最新記載3ページ分</small>
			年金受給者	<input type="checkbox"/> 年金支払通知書 (受給額記載のもの)
			生活保護者	<input type="checkbox"/> 保護決定通知書 (住宅扶助・生活扶助額記載のもの)
	留学生・外国籍他		<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (仕送額が確認できるページ) <small>※表紙に最新記載3ページ分</small>	
	新規事業開発者	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (開業資金が確認できるページ) <small>※表紙に最新記載3ページ分</small> <input type="checkbox"/> 事業計画書		
		既存法人	<input type="checkbox"/> 貸借対照表 ※月額資料等が20万円以上のお申込の場合は、決算書類(貸借対照表、損益計算書等)を必ずご提出ください。 <input type="checkbox"/> 損益計算書 <input type="checkbox"/> 法人税確定申告書	
		新規法人	<input type="checkbox"/> 法人代表者名義の事業資金が確認できる書類 または <input type="checkbox"/> 預貯金通帳 <small>※表紙に最新記載3ページ分</small>	

FAXを送る際は記入漏れがないかご確認の上、03-5620-2910(審査部門)までFAXください。

私は、3枚目裏面の会員規約に同意の上、以下の通り「Relo Rent24+」の申し込みを致します。(新規 更新)

会費: 19,800 円(税込)

※▼太枠内は必ずご記入ください。

入居者 (会員)	記入日	西暦	年	月	日	入居日: 西暦	年	月	日		
	入居者 氏名	フリガナ				ご捺印又はサイン	性別	生年月日			
		※お住まいになる方の個人名をお願いします。 法人としてご契約の場合は下記「契約者情報」に法人名をご記入下さい。					印	男・女	西暦	年	月
携帯電話						自宅電話					

契約物件	住所	フリガナ				〒	□□□□□□□□	部 道	府 県
	物件名	フリガナ				部屋番号	※戸建ての場合は○をつけて下さい		
						棟	号室	戸建	

※▼入居者と契約者が異なる場合のみご記入ください。
但し、本契約は、上記「契約物件」住所の1箇所です。

契約者 氏名	フリガナ			
	法人			
	オーナー			
	その他	※法人の場合は代表者名の記入もお願い致します。		
(オーナー 又は 個人)	性別	生年月日		
	男・女	西暦	年	月
(法人のみ)	本店所在地			
ご連絡先 電話番号	携帯電話			
	自宅・固定電話			

販売代理店記入欄				
販売店 (※ゴム印可)	会社名			
	支店名	東京都新宿区四谷2丁目11番アシストビル8階 TEL 03-5312-5401 FAX 03-5312-5402		
	TEL	株式会社 イマジン・コーポレーション		
物件 管理区分	担当者			
	※必ず選択してください。 <input checked="" type="checkbox"/> 自社管理 <input type="checkbox"/> 他社管理 <input type="checkbox"/> その他・オーナー			
物 件 種 別	●賃貸: <input checked="" type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> 戸建て(貸家)			
	●持家: <input type="checkbox"/> 分譲マンション <input type="checkbox"/> 戸建て			
	●その他: <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 他			

No. RR 009217

株式会社リロクリエイト 〒160-0022 東京都新宿区新宿 4-2-18 光風ビル

FAX 受付番号 03-3354-6991

私は、3枚目裏面の会員規約に同意の上、以下の通り「Relo Rent24+」の申し込みを致します。(新規 更新)

※▼太枠内は必ずご記入ください。

会費: 円(税込)

入居者(会員)	記入日	西暦 2020 年 7 月 15 日	入居日:西暦	2020 年 9 月 1 日	
	フリガナ	リロ タロウ	ご捺印又はサイン	性別	生年月日
	入居者氏名	理路 太郎		(男) 女	西暦 1982 年 7 月 20 日
	※お住まいになる方の個人名をお願いします。 法人としてご契約の場合は下記「契約者情報」に法人名をご記入下さい。		※本入会申込書の内容に相違がなく、Relo Rent 24+の会員規約、個人情報の取扱いに同意して入会を申込みます。		
携帯電話	090-1234-5678		自宅電話	03-5312-8717	

契約物件	住所	フリガナ トウキョウト シンジュクク シンジュク	〒160-0004	東京(都) 新宿区新宿 2-4
	物件名	フリガナ リロマンション	部屋番号	302 (戸建) 棟 号室

※▼入居者と契約者が異なる場合のみご記入ください。但し、本契約は、上記「契約物件」住所の1箇所です。

契約者情報	フリガナ	リロ タロウ
	契約者氏名	理路 次郎
	性別	生年月日
	(オーナー又は個人)	(男) 女 西暦 1950 年 9 月 1 日
(法人のみ)	本店所在地	
ご連絡先電話番号	携帯電話	090-9876-5432
	自宅・固定電話	03-2424-2424

販売店	会社名	
	支店名	
	TEL	
物件管理区分	担当者	
	※必ず選択してください。 <input type="checkbox"/> 自社管理 <input type="checkbox"/> 他社管理 <input type="checkbox"/> その他・オーナー	
物件種別	●賃貸: <input type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> 戸建て(貸家)	
	●持家: <input type="checkbox"/> 分譲マンション <input type="checkbox"/> 戸建て	
	●その他: <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> 他	

No. RR

株式会社リロクリエイト 〒160-0022 東京都新宿区新宿 4-2-18 光風ビル

FAX 受付番号 03-3354-6991

お引越しされるお客様へ

インターネット・ライフラインご案内サービス



水道



電気



ガス



ネット

電気 ガス 水道

TOKYO GAS

おうちでんき

Earth infinity

EverGreen
エバーグリーン・マーケティング株式会社
エバーグリーン・リテイリング株式会社

インターネット Wi-Fi

SoftBank 光

SoftBank AIR

ドコモ 光

auひかり

NURU 光

@nifty 光

ビッグロフ 光

USEN 光

BIGLOBE

快適な新生活をお送りいただけるようお客様に合わせた
お得にご利用できるライフラインを **無料** でご案内いたします。

※不動産会社様より案内依頼をいただいたのち、お客様へライフラインのご案内をいたします。

利用開始までの流れ

ご案内 → 申込・手続き → 利用開始



(株) WillPlace より
お客様へご連絡いたします。



best match!!
お得にご利用できるインターネット
電力・ガス・水道会社をご案内し、
利用開始の希望日程で手続きを進めます。



お手間な用意も一括手続きで
新生活を快適にスタート！

※代行手続きができない場合はお客様にて手続きをお願いする場合があります。/状況によりご入居日に間に合わない場合がございます。



左記QRコードで
事前登録を
お願いいたします！

お客様へ、下記フリーダイヤルからご連絡いたします。



0120-945-787

ご案内 株式会社WillPlace
営業時間10:00~19:00

インターネット・ライフライン設備案内シート

【仲介会社様へ】お申込書類返送時に必ず合わせてお送りいただけますようお願いいたします。

下記に✓チェックしていただき、お客様情報のご記入をお願いいたします。

ライフラインサポートセンター株式会社WillPlaceより連絡が入る旨を了承しました。

お客様情報

記入日	年 月 日
お名前	ふりがな
携帯電話	
生年月日	西暦 年 月 日
お引越し先住所	〒 -
マンション名 号室	号
入居希望日	年 月 日
備考	都市ガス・オール電化

本紹介シートでご提供いただいた個人情報は、当社 株式会社イマジン・コーポレーションの業務提携先である株式会社WillPlaceを通じ、①提携している各通信業者への情報提供 ②当社の商品、サービスに関する情報提供各種手続きを行うために利用いたします。

**ご記入ありがとうございました。
0120-945-787 よりお電話させていただきます。**



ライフラインサポートセンター
株式会社WillPlace

〒141-0031東京都品川区西五反田2-27-3 A-PLACE5階

フリーダイヤル 0120-945-787 TEL 03-6373-5633 営業時間 10時～19時(毎週水曜定休日)



必要書類

個人契約(居住用・事務所用)申込時必要書類

保証委託
申込書

【「個人情報の取扱に関する重要事項」及び「保証委託契約概要説明」】を賃借人様へ手交後、同意欄☑または、申込書署名欄へ賃借人様直筆にてご署名を必ずお願い致します。

本人確認書類

・運転免許証
・健康保険証
・住民基本台帳カード
(生年月日記載のものに限る)

いずれか1点

賃借人様が未成年者の場合、お申込時に親権者様ご署名、ご捺印の【親権者同意書】が必須となります。

事務所用を契約の場合、ご契約書類当社送付時に、連帯保証人様の印鑑証明書(取得3ヶ月以内)も併せてご送付お願い致します。

個人契約(居住用・事務所用)申込時に必要に応じてご提出頂く書類

給 与 所 得 者	源泉徴収票 納税証明書
自 営 業 者	確定申告書写し 納税証明書 銀行利用明細(申込日同日のもの)
派 遣 社 員	就業条件明示書
内 定 者 ・ 転 職 者	内定通知書
学 生	学生証 合格決定通知書 預金通帳(過去3ヶ月分)
生 活 保 護	生活保護受給証明に関する書類(受給額が確認できる書類)
年 金 受 給 者	年金受給証明書(受給額が確認できる書類)
無 職	銀行利用明細(申込日同日のもの) 雇用保険受給資格者証
外 国 籍	在留カード(外国人登録証明書)表裏
ナ イ ト ジ ョ ブ (スナック、キャバクラ、風俗等)	賃料等合計額の6ヶ月相当の残高が証明できる通帳写し又は銀行利用明細(申込日同日のもの)

法人契約(居住用・事務所用)申込時必要書類

保証委託
申込書

【「個人情報の取扱に関する重要事項」及び「保証委託契約概要説明」】を、ご来店されました賃借契約の契約法人ご担当者様へ手交後、同意欄☑、または、申込書署名欄へご担当者様直筆にてご署名を必ずお願い致します。

履歴事項
全部証明書

取得3ヶ月以内

決算報告書

2期分

法人契約(居住用・事務所用)申込時に必要に応じてご提出頂く書類

法 人 設 立 1 年 以 上	法人税の確定申告書
法 人 設 立 1 年 未 満	事業計画書
社 宅 利 用	入居者在職証明書